

MATERIAL TRANSMIS DE INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE

PROGRAMELE DE FORMARE OFERITE DE INA – LISTA DE COMPETENȚE

Unul dintre domeniile prioritare de activitate considerate prioritare pentru orizontul de timp 2014-2020, așa cum sunt prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 650/2016 pentru aprobarea Strategiei privind formarea profesională pentru administrația publică 2016-2020, cu modificările și completările ulterioare este **Administrare aplicații IT&C**.

- I. Astfel, pentru domeniul Administrare aplicații IT&C avem în oferta INA pe anul 2019 **PROGRAME DE PERFECTIONARE** cu următoarele competențe profesionale specifice:
 1. PREGĂTIRE PENTRU OBTINEREA PERMISULUI ECDL COMPLET
 - Cunoașterea noțiunilor generale în domeniul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor, hardware, software, precum și a rețelelor de calculatoare;
 - Cunoașterea termenilor și conceptelor Internet, informații online, comunicare online și poșta electronică în Intranet;
 - Cunoașterea și aplicarea Microsoft Word, Excel, PowerPoint și Access.
 2. SECURITATEA CIBERNETICĂ
 - Cunoașterea reglementărilor în domeniul securității cibernetice;
 - Cunoașterea atribuțiilor autorităților competente și identificarea procedurilor privind schimbul de informații;
 - Cunoașterea și coordonarea elaborării analizei de risc;
 - Identificarea particularităților în protecția datelor cu caracter personal
 3. REȚELE SOCIALE PENTRU ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ
 - Cunoașterea noțiunilor generale din domeniul eComunicare;
 - Întocmirea analizei informațiilor și interpretarea rezultatelor;
 - Cunoașterea instrumentelor de analiză a rețelelor sociale.

(N.a.: NU prea au fost cerințe pentru acest program.)
 4. SECURITATEA SISTEMELOR INFORMATICE - INFOSEC
 - Cunoașterea reglementărilor în domeniul protecției informațiilor clasificate.
 - Cunoașterea atribuțiilor autorităților competente și identificarea procedurilor privind schimbul de informații.
 - Cunoașterea și coordonarea elaborării Analizei de Risc (AR), Cerințelor de Securitate a Sistemului (CSS) și a Procedurilor Operaționale de Securitate (PropSec).
 - Identificarea soluțiilor sau a contra-măsurilor în incidentele de securitate.
 5. UTILIZAREA NOILOR TEHNOLOGII IT&C ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ
 - Cunoașterea și aplicarea noțiunilor generale din domeniul Internet of Things (IoT);

- Cunoașterea reglementărilor privind societatea informațională și agenda digitală;
- Cunoașterea aspectelor generale din domeniul eGuvernare.

II. PROGRAMELE DE FORMARE SPECIALIZATĂ. Începând cu anul 2019, au fost introduse module care să dezvolte competențele digitale ale personalului pentru administrația publică :

1. Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, anul 2019 a fost introdus un nou modul :

M8. E-administrație (57 participanți în 2019).- care vor deveni înalți funcționari publici : secretari generali în ministere, inspectori guvernamentali, prefecți și subprefecți.

Exemplu Tematică:

- Administrația publică electronică (sisteme online, sisteme e-guvernare).
 - Analiza de nevoi și definirea de specificații pentru activitățile digitale.
 - Sisteme informatice proprietare vs. sisteme informatice open source.
 - Securitatea sistemelor informatice specifice administrației publice.
 - Infrastructuri informatice tip cloud.
 - GDPR pentru activități informatice.
 - E-democracy.
 - Smart city.
2. Programul de formare specializată destinat funcționarilor publici de conducere din sectorul public – directori generali, dgadjuncți, secretari de unități administrativ-teritoriale.

M6. E-administrație

Exemplu Tematică:

- Administrația publică electronică (sisteme online, sisteme e-guvernare)
 - Analiza de nevoi și definirea de specificații pentru activitățile digitale
 - Sisteme informatice proprietare vs. sisteme informatice open source
 - Securitatea sistemelor informatice specifice administrației publice
 - Infrastructuri informatice tip cloud
3. Programul de formare specializată specific secretarilor unităților administrativ-teritoriale
 4. Programul de formare specializată pentru aleșii locali

III. ACREDITARE DIN PARTEA ECDL ROMÂNIA.

În anul 2018 INA a semnat un acord de parteneriat cu ECDL România, și în anul 2019 INA a devenit Centrul de Testare Acreditat ECDL . Acordul de parteneriat INA – ECDL are o durată de 3 ani.

IV. FORMARE ÎN DOMENIUL GDPR

În contextul intrării în vigoare a Regulamentului UE 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR), au fost organizate programe de formare după cum urmează.

- în anul 2018: 21 programe de perfecționare, 352 participanți;
- în anul 2019: 8 programe de perfecționare, 107 participanți

V. Lista proiectelor derulate de INA (și, anterior, de ANFP) care se referă în principal sau includ, în secundar, formarea funcționarilor publici în privința competențelor digitale, derulate cu fonduri europene sau cu fonduri de la bugetul de stat

- a.** Prin intermediul **proiectului *Asigurarea de asistență tehnică pentru Institutul Național de Administrație***, finanțat prin bugetul Comisiei Europene (CE) prin Programul de Sprijin pentru Reforme Structurale (SRSP), una dintre componente vizează **Sprijin pentru identificarea celor mai bune instrumente inovative.**

Deoarece INA este hotărâtă să pregătească mai bine personalul din administrația publică, este necesar sprijin în identificarea celor mai bune instrumente inovatoare IT. Pentru aceasta, se are în vedere actualizarea platformei Moodle la ultima versiune pentru a beneficia de ultimele facilități ale acesteia și crearea, testarea, actualizarea și implementarea unui proces de dezvoltare a programelor în sistem blended learning Moodle, care să implice atât resurse informatice, personal specializat (formatori), cât și personal din cadrul INA (tehnic și coordonatori de programe), în vederea stabilirii unui flux clar pentru crearea de programe online.

- b.** Prin intermediul **proiectului „Sprijin în implementarea SNAP prin consolidarea capacității administrative a ANAP și a Autorităților contractante” – SIPOCA 625**, în care beneficiar este Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP), iar Institutul Național de Administrație (INA) partener. Proiectul beneficiază de 2 acorduri de asistență tehnică: cu Banca Mondială, respectiv cu Banca Europeană de Investiții și este finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European. **Obiectivul general** al proiectului este acordarea de asistență pentru întărirea și dezvoltarea capacității de achiziții publice a autorităților contractante, implicate în gestionarea proiectelor finanțate din instrumente structurale, la nivel central și local. **Activități INA în proiect** sunt:

- Dezvoltarea unui program de formare specializată și a unui program de perfecționare în domeniul achizițiilor publice;
- Organizarea a 33 de programe de perfecționare, în domeniul achizițiilor publice, în sistem blended learning, pentru 350 de persoane din cadrul ANAP, pentru 160 de aleși locali (decidenți politici) din cadrul consiliilor județene și municipiilor și pentru 100 de persoane responsabile cu verificarea internă în cadrul autorităților contractante de la nivel central și local (5 zile – 3 zile face to face, 2 zile online);

- Organizarea a 140 de programe de formare specializată în domeniul achizițiilor publice, în sistem blended learning, pentru 490 de persoane (3.360 persoane din cadrul autorităților și instituțiilor publice locale, 130 persoane din cadrul autorităților publice centrale și subordonate ale acestora) cu atribuții în domeniul achizițiilor publice (6 module – 3 module face to face și 3 module online).
- c.** Prin intermediul **proiectului "Consolidarea Sistemului Statistic Național și modernizarea proceselor de producție statistică pentru efectuarea recensămintelor naționale"**, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 – CONRENA, cod SIPOCA/MySMIS nr. 598/127577, în care Institutul Național de Statistică (INS) este beneficiar, iar Institutul Național de Administrație (INA) partener.
- Printre rezultatele proiectului se numără: introducerea de instrumente moderne pentru producerea de statistici oficiale și dezvoltarea aptitudinilor personalului instituțiilor și autorităților din cadrul Sistemului Statistic Național implicate în Recensământul Populației și Locuințelor din anul 2021, respectiv a Recensământului General Agricol din 2020. În acest sens va fi elaborat un plan multianual de formare profesională pentru INS 2021-2024 și vor fi organizate programe de formare pentru aplicarea legislației, metodologiilor și instrumentelor elaborate, pentru elaborarea strategiilor naționale privind statistica oficială (aprox.715 persoane).